

ACTIVIDAD 42

ASAMBLEA DE EVALUACIÓN

TIPOLOGÍA.

Evaluación.

EDAD. Desde los 10 años en adelante.

BREVE DESCRIPCIÓN.

Para culminar el proceso es fundamental realizar una sesión de evaluación con el grupo-clase, con la finalidad de conocer las impresiones y puntos de vista de todos y todas, a la vez que se desarrolla una herramienta clave para la acción colectiva.

OBJETIVOS.

- Adecuar los espacios de participación a la realidad y necesidades de la comunidad educativa.
- Valorar la experiencia.
- Valorar la experiencia, el impacto generado en la vida del aula/centro y las diferentes habilidades, conocimientos y aprendizajes puestos en juego.

DESARROLLO PASO A PASO.

Sugerimos:

- realizar una preparación previa, con un orden del día abierto a propuestas del alumnado y poniendo el acento en: objetivos, grupo, dificultades, aprendizajes y nuevos pasos, y los aspectos que se hayan destacado en alguna otra actividad de evaluación como la diana por ejemplo.
- Repartir roles entre el grupo-aula: moderador/a, relator/a, turnos de palabra...otros.
- Utilizar distintos medios de expresión no solo la palabra: carteles, pósts, etc.
- Ayudar a que las intervenciones se centren en cada tema y que sean lo más breves posibles.

- Escuchar por encima de todo, generando un clima de respeto a las personas y a sus opiniones.

- Dejar muy claros los acuerdos u opiniones mayoritarias, pareceres y distintas opiniones sobre los diferentes aspectos a evaluar, así como las posibles propuestas de mejora.

- Dejar por escrito lo que ha sucedido, tomar acta de acuerdos y en su caso... dar difusión.

TEMPORALIZACIÓN.

1 ó 2 sesiones de 55 minutos.

MATERIALES.

Papelógrafo, posits, papel, lápiz.

A TENER EN CUENTA.

A medida que el grupo sea más autónomo tu figura se debe diluir. El propio papel de la moderación conviene que vaya siendo asumido por integrantes del grupo. Para el registro por escrito podrás apoyarte en la actividad: Elaboración de una memoria grupal.

PARA EVALUAR.

Deberemos prestar atención a aspectos como acaparaciones de los turnos de palabra. Actitudes de respeto. Tiempos de intervención. Nivel de consenso, etc.